

## FISA POST



<b>Numele și prenumele</b>	
<b>Compartiment:</b>	
<b>Post:</b>	INGRIJITOR DE CURATENIE
<b>Clasificare conform COR:</b>	532104
<b>CERINTE POST</b>	<b>STUDII:</b> Studii generale sau medii
	<b>ALTE CERINȚE ALE POSTULUI:</b> <b>instruire:</b> scoala generala <b>abilități:</b> Persoana constiincioasa, serioasa, capabila sa efectueze timp indelungat aceleasi sarcini, forta fizica, abilitatea de a actiona prompt si eficient, respect. <b>experiență:</b> <b>alte cerințe:</b> Nu este cazul
<b>RELATII</b>	<b>IERARHICE</b> Managerului, Directorului Medical, Medicului/Asistentului coordonator al sectiei/compartimentului
	<b>ARE ÎN SUBORDINE :</b> -
<b>COLABORARE</b>	<b>COLABOREAZĂ CU:</b> Tot personalul spitalului
<b>ATRIBUTII și SARCINI SPECIFICE POSTULUI</b>	
<b>A.</b>	
1.Efectueaza zilnic in conditii corespunzatoare curatenia spatilor repartizate si raspunde de starea de igiena a saloanelor, salilor de tratament, coridoarelor, oficiilor, grupurilor sanitare scariilor, usilor ferestrelor, conform graficelor de lucru si orarelor de curatenie stabilite fiind responsabil de calitatea acesteia.	
2.Efectueaza dezinfecția curenta a pardoselilor, peretilor, grupurilor sanitare, plostilor, urinarelor si pastrarea lor corespunzatoare.	
3.Curata si dezinfecțeaza zilnic si ori de cate ori este nevoie baile, WC-urile cu materiale si ustensile folosite numai in aceste locuri.	
4.Transporta pe circuitul stabilit rezidurile solide din sectie la rampa de gunoi sau crematoriu, curata si dezinfecțeaza recipientele de transport.	
5.Efectueaza aerisirea periodica a saloanelor.	
6.Indeplineste toate indicatiile asistentei sefe privind intretinerea curateniei, salubritatii si dezinsectiei.	
7.Respecta permanent regulile de igiena personala si declara asistentei sefe imbolnavirile pe care le prezinta personal sau imbolnavirile survenite la membrii de familie.	
8.Poarta in permanenta echipamentul de protectie stabilit pe care il schimba ori de cate ori este nevoie	
9. Raspunde de pastrarea in bune conditii a materialelor de curatenie pe care le are personal in grija, precum si a celor care se folosesc in comun.	
10.Transporta cadavrele in incaperea destinata acestora si ajuta la dezbracarea, etichetarea lor pentru a putea fi trimise la morga in conditiile cerute, sub supravegherea asistentei medicale.	
11.Goleste periodic sau la indicatia asistentului medical, pungile care colecteaza urina sau alte produse biologice, dupa	



- ce s-a facut bilantul de catre asistentul medical si au fost inregistrate in documentatia pacientului.
- 12.Dupa decesul unui bolnav, sub supravegherea asistentului medical, pregateste cadavrul si ajuta la transportul acestuia la locul stabilit de catre conducerea spitalului;
- 13.ransporta lenjerie murdara (de pat si a bolnavilor) in containere speciale la spalatorie si o aduce curata, in containere speciale, cu respectarea circuitelor
- 14.Transporta gunoiul la rampa amenajata pentru colectarea gunoiului si deseurile rezultate din activitatea medicala la locul de colectarea respectand prevederile legale privind gestionarea deseuriilor;
- 15.Executa la indicatia asistentului medical, curatenia si dezinfectia zilnica a saloanelor si a tuturor spatiilor din sectie, precum si a mobilierului din saloane si din celelalte spatii ale clinicii;
- 16.Pregateste, la indicatia asistentului medical, salonul pentru dezinfecție, ori de cate ori este necesar;
- 17.Efectueaza curatenia si dezinfectia si intretinerea carucioarelor pentru bolnavi, a targilor si a celorlalte obiecte care ajuta bolnavul la deplasare;
- 18.Pregateste si ajuta bolnavul pentru efectuarea plimbarii si ii ajuta pe cei care necesita ajutor pentru a se deplasa;
- 19.Ajuta asistentul medical si brancardierul la pozitionarea bolnavului imobilizat;
- 20.Transporta alimentele de la bucatarie pe sectii, cu respectarea normelor igienico-sanitare;
21. Distribuie alimentele aduse de la bucatarie catre bolnavi, fie in sala de mese sau la nevoie la patul bolnavului;
22. Respectă normele tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale, conform prevederilor Ordinului Ministrului Sănătății nr. 1226/2012, respectiv:
- a)aplică procedurile stipulate de codul de procedură;
  - b) asigură transportul deșeurilor pe circuitul stabilit de codul de procedură.
23. Respectă prevederile referitoare la confidențialitatea și anonimatul pacientului conform Legii nr. 46/ 2003.  
Toate informațiile din dosarul pacientului privind starea pacientului, rezultatele investigațiilor, diagnosticul, prognosticul, tratamentul, datele personale sunt confidențiale chiar și după decesul acestuia.
- informațiile cu caracter confidențial din dosarul pacientului pot fi furnizate numai în cazul în care pacientul își da consimțământul explicit sau dacă legea o cere în mod expres.
  - respectă dreptul pacientului la tratament și îngrijiri medicale
1. 24. Respectă prevederile Ordinului MS nr.17601/2021-pentru aprobatia Normelor tehnice privind curățarea, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfecția mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia;
- 25.Respecta Normele tehnice privind gestionarea deseuriilor rezultate din activitati medicale..
26. Respecta Ordinul nr. 1101/2016 privind aprobatia Normelor de supraveghere , preventie si limitare a infectiilor asociate asistentei medicale in unitatile sanitare-Precautiunile standard;
27. Respecta confidențialitatea tuturor aspectelor legate de locul de munca, indiferent de natura acestora, iar in cazul parasirii serviciului prin desfacerea contractului de munca, transfer, detasare sau demisie, orice declaratie publica cu referire la fostul loc de munca este atacabila;
- 28.Respecta normele igienico-sanitare ;
29. Respecta reglementarile in vigoare privind preventirea,controlul si combaterea infectiilor nosocomiale;
30. Participa la instruirile periodice efectuate de asistentul medical, privind normele de igiena si protectia muncii;
31. Parasirea locului de munca se poate face numai cu acordul medicului curant, medicul de garda sau asistentul medical aflat in serviciu;
32. Asigura ordinea si curatenia in oficiile alimentare , in sectii si spatii comune;
- 33.Executa orice alte sarcini de serviciu la solicitarea asistentului medical sau a medicului;
34. Respecta normele de protectie a muncii si PSI.
35. Duce la îndeplinire alte sarcini primate de la conducerea unității.
- privitor la MANAGEMENTUL DEȘEURILOR:**
- a) aplică procedurile stipulate de codul de procedură;
  - b) aplică metodologia de investigație-sondaj pentru determinarea cantităților produse pe tipuri de deșeuri, în vederea



- 3.nu respecta disciplina muncii si nu utilizeaza corespunzator instalatiile si echipamentele de lucru si cele de protectie;
- 4.nu duce la indeplinirea sau indeplinirea necorespunzatoare atributiilor de serviciu.
- 5.Neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a atribuțiilor de serviciu stabilite prin prezenta Fișă a postului atrage după sine sancționarea disciplinară până la desfacerea contractului de muncă.**

**Salarizare:**

- Salarizarea este în conformitate cu legislația în vigoare;
- Salariul de bază este remunerația primită în raport cu munca depusa, cu cantitatea și calitatea acesteia, cu importanța socială a muncii;
- Fisa postului este valabilă pe întreaga perioadă de desfasurare a contractului de munca, putând fi reinnoită în cazul aparitiei unor noi reglementari legale sau ori de cate ori este necesar.

**F. ATRIBUTII INFECTII NOSOCOMIALE**

- 1.protejarea propriilor pacienți de alți pacienți infectați sau de personalul care poate fi infectat;  
2.aplicarea procedurilor și protocolelor din planul anual de supraveghere și control al infecțiilor nosocomiale;

- obținerea specimenelor microbiologice necesare atunci când o infecție este prezentă sau suspectă;
- raportarea cazurilor de infecții intraspitalicești și internarea pacienților infectați;
- consilierea pacienților, vizitatorilor și personalului în legătură cu tehniciile de prevenire a transmiterii acestor infecții altor persoane, în special pacienților.

**RESPONSABILITĂȚI GENERALE**

- respectă regulamentul intern și regulamentul de organizare și funcționare al spitalului;
- răspunde de calitatea serviciilor prestate și a mediului ambiant;
- raportează managerului general problemele apărute în activitatea pe care o desfășoară;
- respectă prevederile legii 319 / 2006 privind sănătatea și securitatea în muncă;
- are responsabilitatea executării lucrărilor propuse și satisfacerii cererii pacientului.

**RESPONSABILITĂȚI privind Sistemul de Management al Calității(SMC)**

- Participă la Proiectarea, realizarea și dezvoltarea SMC;
- Propune politici și obiective pentru domeniul calității;
- Îndeplinește prevederile din documentele sistemului de management al calității;
- Identifică, raportează și tratează conform procedurilor aprobată, produsele neconforme.

**LIMITE DE COMPETENȚĂ/AUTORITATE**

- Este autorizat să ia măsurile necesare pentru rezolvarea sarcinilor de care este responsabil

	Nume Prenume	semnatură	dată
MANAGER			
INGRIJITOR CURATENIE			

