

**Spitalul Orășenesc  
Baia de Aramă**

Str. I. Prădescu, nr. 12  
e-mail: [spitalulbaiaarama@gmail.com](mailto:spitalulbaiaarama@gmail.com)  
Tel/Fax: 0252.381.594



## DISPOZITIA NR.155/2021

Dr. Puca Bogdan Marian, având funcția de manager al Spitalului Orășenesc Baia de Aramă, numit prin dispoziția nr. 9/2019, emisă de Primăria Baia de Aramă, jud. Mehedinți;

Având în vedere:

- prevederile art.168, alin (1) din Legea nr. 95/2006;
- Ordinul MS nr.961/2016- pentru aprobarea normelor tehnice privind curățarea , dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnici de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfectie, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare;
- Ordinul nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere , prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
- Ordinul 1226/2012, cu modificările ulterioare, Normele tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală, cu completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003, republicată, art. 40(1) -litera b) și litera c);
- În temeiul Legii nr. 95/2006 –privind reforma în domeniul sănătății,

DISPUNE:

**Art.1. Se constituie Comisia pentru activitățile specifice de supraveghere și control al infecțiilor nosocomiale** la nivelul unității , formată din :

1. Dr.Dr. Kis Iosif -medic specialist epidemiologie-președinte;
2. Dr. Daogaru Claudiu- medic specialist laborator;
3. As. Mutu Amelia Nicoleta- biolog- membru;

**Art.2. Atribuțiile Comisiei pentru activități specifice de supraveghere și control al infecțiilor nosocomiale, sunt:**

1. Elaborează și înaintează spre aprobare Comitetului Director planul anual de activitate pentru supravegherea și controlul infecțiilor nosocomiale;
2. Monitorizează condițiile de implementare a prevederilor planului anual de activitate pentru supravegherea și controlul infecțiilor nosocomiale;
3. Urmărește îndeplinirea obiectivelor planului de activitate, urmărind rezultatele obținute, eficiența economică a măsurilor;
4. Face propuneri privind necesarul de dezinfectante și materiale de curățenie/ sanitare necesare derulării activităților fundamentale prin planul anual de activitate pentru supravegherea și controlul infecțiilor nosocomiale și îmbunătățirea continuă a condițiilor de desfășurare a activităților și a dotării tehnico-medicale necesare evitării sau diminuării riscului pentru infecțiile nosocomiale;
5. Urmărește asigurarea condițiilor de igienă privind cazarea și alimentația pacienților;

Page

2

6. Urmareste organizarea si functionarea sistemului informational pentru inregistrarea , stocarea , prelucrarea si transmiterea informatiilor privind infectiile nosocomiale;
7. Urmareste si asigura utilizarea in activitatea curenta la toate componentele activitatilor medicale de prevenire, diagnostic , tratament si recuperare, a procedurilor si tehnicilor prevazute in protocoalele unitatii si a standardelor de sterilizare si sterilitate , a sepsie si antisepsie, respectiv a normelor privind cazarea, alimentatia si conditiile de igiena oferite pe perioada ingrijirilor acordate;
8. Urmareste aplicarea precautiunilor unuversale si izolare speciala a bolnavilor;
9. Evalueaza si monotorizeaza respectarea programului igienic al personalului din spital, ma respectarii regulilor de tehnica aseptica de catre acestea;
10. Monitorizeaza circulatia germenilor in spital;
11. Monitorizeaza respectarea circuitelor functionale din spital;
12. Monitorizeaza respectarea starii de curatenie din sectie de respectarea normelor de igiena si antiepidemice;
13. Monitorizeaza igiena bolnavilor si a insotitorilor acestora, face educatia sanitara a acestora;
14. Monitorizeaza respectarea masurilor de asepsie si antisepsie;
15. Instruieste personalul din spital asupra tinutei si comportamentului igienic precum si asupra respectarii normelor de tehnica aseptica;
16. Urmareste incheierea asigurarilor malpraxis de catre personalul medico-sanitar insotite de viza anuala a certificatelor de membru , precum si efectuarea cursurilor de igiena a personalului auxiliar conform legislatiei.
17. Urmareste frecventa infectiilor nosocomiale si evalueaza factorii de risc;
18. Evalueaza /urmareste/instruieste personalul privind utilizarea obligatorie in activitatea curenta, la toate componentele activitatilor medicale de preventie, diagnostic, tratament si recuperare , a procedurilor si tehnicilor prevazute in protocoalele unitatii, a standardelor de sterilizare si sterilitate , a sepsie si antisepsie respectiv a normelor privind cazarea, alimentatia si conditiile de igiena oferite pe perioada ingrijirilor acordate, cu respectarea normelor tehnice privind curatarea, dezinfectia si sterilizarea in unitatile sanitare .

Art.3. Comisia se va intruni ori de cate ori este necesar dar nu mai putin de o data pe trimestru.

Art.4. Membrii comisiei raspund administrativ, material, disciplinar pentru orice incalcare a prevederilor legale privind activitatea efectuata.


Art.5. Calitatea de membru al Comisiei inceteaza in urmatoarele situatii:

- a) Incetarea raportului de serviciu in conditiile legii;
- b) Revocare, prin dispozitia managerului.

Art.6. Prezenta dispozitie este in vigoare de la data emiterii pana la emiterea altei dispozitii de modificare sau anulare.

Emisă azi 19.04.2021, în Baia de Aramă.

Manager,  
Dr. Puca Bogdan Marian



Viza de legalitate,  
Jr. Tudor Titu Cristian

